

“Ausbildung Kauffachkraft für Büromanagement“ (m/w/d)

Unsere Vision, dass für jeden Menschen bei Bedarf und im Notfall persönliche medizinische Informationen und Gesundheitsdaten jederzeit und überall digital zur Verfügung stehen, prägt unsere Arbeit und unsere Ziele. Im Auftrag unserer Kunden übernehmen wir die Verantwortung für den Erfolg von eHealth-Projekten und arbeiten täglich an der Verbesserung der digitalen und übergreifenden Zusammenarbeit in der Medizin. Werde Teil des Teams und arbeite in national bekannten eHealth-Projekten zur Einführung und Vernetzung der digitalen Medizin.

Die Ausbildung im Büromanagement macht dich fit in sämtlichen organisatorischen und verwaltenden Tätigkeiten und somit unerlässlich für jedes Unternehmen. Sekretariats- und Assistenzaufgaben sind dein Metier.

Dein Profil

- Du hast mindestens die Mittlere Reife mit sehr guten Noten abgeschlossen.
- Deine Stärke liegt im Organisieren und Du interessierst Dich für Zahlen.
- Du verfügst über Sorgfalt und Genauigkeit.
- Kaufmännisches Denken, Kunden- und Serviceorientierung gehören zu Deinen Fähigkeiten.
- Die Arbeit für und in einem Team machen Dir Spaß.
- Du verfügst über sichere Deutschkenntnisse, kannst Dich mündlich und schriftlich gut ausdrücken und bist kulturell offen.

Deine Chance

- Du erhältst bei eHealth.Business die Chance in einem aufstrebenden Unternehmen in Berlin-Adlershof Experte in der Textverarbeitung und Kommunikationsübermittlung zu werden.
- Du verstärkst das Officeteam, führst den Schriftverkehr sowie den Terminkalender und wickelst Bestellungen ab.
- Du wirst lernen, wie Reisen und Besprechungen vorzubereiten und zu organisieren sind.
- Du wirst lernen den Posteingang und -ausgang zu bearbeiten, Daten zu recherchieren und Vorbereitungen für die Buchhaltung zu erledigen.
- Du wirst bei Workshops und Seminaren assistieren und die Vorbereitung unterstützen.
- Gemeinsam identifizieren wir Deine Stärken und ermöglichen Dir die eigene Weiterentwicklung in internen und externen Weiterbildungen.
- Dir stehen modernste Arbeitswerkzeuge (elektrisch höhenverstellbarer Tisch, MacBook und mobile Online-Arbeitsplätze), ein junges und aufgeschlossenes Team, Teamevents und Zugang zu den bekanntesten Akteuren im Gesundheitswesen zur Verfügung.
- Du bekommst eine gute Ausbildungsvergütung.
- Unser Ziel ist es, mit Dir langfristig ein neues Teammitglied zu gewinnen, bei Eignung übernehmen wir Dich gerne.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann sende uns bitte Deine vollständige Bewerbung inklusive Lebenslauf, Anschreiben und Bewerbungsformular per eMail an: **Karriere@ehealthbusiness.de**, wir freuen uns auf Dich.

eHealth.Business stellt sich vor:

eHealth.Business entwickelt und gestaltet Versorgungsinnovationen. Wir bringen eHealth-Projektpartner zusammen und steuern die Projekte fachlich fundiert, professionell und effizient. Unsere Projekte eint das Ziel, medizinische Versorgungsmodelle neu zu denken und mit eHealth zu unterstützen – damit der Mensch mit seinen individuellen Wünschen im Mittelpunkt steht. Das Team ist jung und flexibel, liebt neben Digitalisierung vor allem Nachhaltigkeit, die Balance von Familie und Beruf, Bahn fahren statt fliegen und den „social impact“ unserer Arbeit.

eHealth.Business macht eHealth-Projekte erfolgreich, mach mit und gestalte Innovationen!

Referenzen und aktuelle Projekte:

Das Team von eHealth.Business arbeitet seit über 5 Jahren für die größten Krankenkassen und Klinikgruppen Deutschlands und leitet national bekannte eHealth-Projekte zur Digitalisierung und Vernetzung der Medizin. Werde Teil des Teams und arbeite mit uns daran, dass in der medizinischen Versorgung stets die richtigen Entscheidungen getroffen werden können.

Bewirb Dich jetzt und sende Deine vollständigen Unterlagen an:

eHealth.Business GmbH
Am Studio 2a
12489 Berlin
Deutschland

Tel.: +49 30 340609190
eMail: karriere@ehealthbusiness.de

Bewerbung zur "Ausbildung Kauffachkraft für Büromanagement" (m/w/d)

Anrede

Vorname

Nachname

Geburtsdatum

Geburtsort

Schulabschluss

Adresse

PLZ

Telefon

E-Mail

Warum Du Dich um diese Stelle bewerben möchtest:

eHealth.Business stellt sich vor:

eHealth.Business entwickelt und gestaltet Versorgungsinnovationen. Wir bringen eHealth-Projektpartner zusammen und steuern die Projekte fachlich fundiert, professionell und effizient. Unsere Projekte eint das Ziel, medizinische Versorgungsmodelle neu zu denken und mit eHealth zu unterstützen – damit der Mensch mit seinen individuellen Wünschen im Mittelpunkt steht. Das Team ist jung und flexibel, liebt neben Digitalisierung vor allem Nachhaltigkeit, die Balance von Familie und Beruf, Bahn fahren statt fliegen und den „social impact“ unserer Arbeit.

eHealth.Business macht eHealth-Projekte erfolgreich, mach mit und gestalte Innovationen!

Referenzen und aktuelle Projekte:

Das Team von eHealth.Business arbeitet seit über 5 Jahren für die größten Krankenkassen und Klinikgruppen Deutschlands und leitet national bekannte eHealth-Projekte zur Digitalisierung und Vernetzung der Medizin. Werde Teil des Teams und arbeite mit uns daran, dass in der medizinischen Versorgung stets die richtigen Entscheidungen getroffen werden können.

Bewirb Dich jetzt und sende Deine vollständigen Unterlagen an:

eHealth.Business GmbH
Am Studio 2a
12489 Berlin
Deutschland

Tel.: +49 30 340609190
eMail: karriere@ehealthbusiness.de